

CAPITOLATO TECNICO

SERVIZI DI CONSULENZA ASSICURATIVA PER GARE CONSIP

Indice

1	DEFINIZIONI	3
1.1	CONTESTO DI RIFERIMENTO	3
2	OGGETTO DEL SERVIZIO E DURATA	4
2.1	DURATA.....	4
3	MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	4
3.1	GENERALITÀ.....	4
3.2	DETTAGLIO DELLE ATTIVITÀ.....	4
3.3	DOCUMENTI RICHIESTI	7
3.3.1	MODALITÀ DI CONSEGNA DEI DOCUMENTI.....	9
3.3.2	CONTENUTO DEI DOCUMENTI	9
3.4	LUOGO DI SVOLGIMENTO E ORARIO DI LAVORO	10
3.5	RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI E STRUTTURA DEDICATA.....	10
3.6	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE.....	11
3.7	CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ	11
4	ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA	11
5	OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.....	11
6	MODALITÀ DI FATTURAZIONE.....	12
7	LIVELLI DI SERVIZIO	12

1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Consip:** Consip S.p.A., la società che, in qualità di stazione appaltante, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il servizio;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la Consip e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società affidataria del servizio;
- **Responsabile delle attività contrattuali:** la persona individuata dalla Società come interlocutore di Consip e responsabile di tutte le attività contrattuali.

1.1 CONTESTO DI RIFERIMENTO

Nell'ambito delle attività istituzionali di Consip (Programma di razionalizzazione della spesa e altri protocolli), nelle procedure di gara espletate è richiesto agli aggiudicatari di dette procedure di produrre, al fine della stipula dei relativi contratti con i committenti, una idonea copertura assicurativa a garanzia delle attività oggetto del contratto medesimo.

L'individuazione delle specifiche coperture da richiedere agli aggiudicatari prevede:

- l'analisi dei rischi delle categorie merceologiche oggetto delle gare d'appalto;
- la definizione di coperture assicurative da richiedere agli aggiudicatari a garanzia degli appalti;
- la verifica della congruità delle polizze presentate dagli aggiudicatari, tra i documenti per la stipula, in funzione delle coperture richieste in fase di gara.

Attualmente gli aggiudicatari delle procedure possono adempiere all'obbligo di produrre idonea copertura assicurativa ai fini della stipula del contratto, scegliendo tra una delle due modalità di seguito riportate:

- a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste e dettagliate nella documentazione della gara bandita;

oppure, in via alternativa:

- b) produrre una o più polizze di cui è già provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti ed alle condizioni di assicurazione previste e dettagliate nella documentazione della gara bandita.

In entrambi i casi, nell'ipotesi di gara a più lotti, la/le polizza/e dovrà/anno essere in relazione a ciascun lotto di cui la procedura si compone.

La documentazione inerente alle condizioni di assicurazione è fornita da Consip, unitamente alla documentazione della relativa gara bandita. In particolare, si tratta dell'allegato denominato "**Condizioni di Assicurazione**", che contiene sia le condizioni generali sia le specifiche garanzie assicurative relative al singolo appalto/lotto.

2 OGGETTO DEL SERVIZIO E DURATA

Oggetto del servizio è l'affidamento delle attività di consulenza specialistica necessarie all'individuazione e alla definizione delle coperture assicurative che Consip S.p.A. deve richiedere agli aggiudicatari delle procedure di gara, a garanzia degli appalti.

A tal fine, si rende necessaria la consulenza da parte di soggetti qualificati al fine di supportare Consip in relazione alle seguenti attività:

1. analisi dei rischi delle categorie merceologiche oggetto delle gare d'appalto;
2. definizione della tipologia (RCT, RCP, ...) di coperture assicurative da richiedere ai Fornitori a garanzia degli appalti;
3. verifica della congruità delle polizze presentate dagli aggiudicatari, tra i documenti per la stipula, in funzione delle coperture richieste in fase di gara.

I dettagli e le modalità di erogazione del servizio sono specificati nel successivo paragrafo 3.

2.1 DURATA

Il Contratto acquista efficacia dalla data della sua sottoscrizione e avrà una durata massima di 36 mesi, salvo l'esaurimento anticipato del massimale contrattuale, e/o comunque fino alla conclusione delle verifiche di congruità, affidate da Consip alla Società, relative alle polizze prodotte dagli aggiudicatari.

Nel caso in cui, alla scadenza del contratto, il massimale non risultasse esaurito, Consip potrà richiedere una proroga temporale, per una durata massima di 12 mesi, agli stessi patti, prezzi e condizioni stabiliti nel contratto.

3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

3.1 GENERALITÀ

Il servizio dovrà essere eseguito in conformità alle prescrizioni contenute nel presente Capitolato Tecnico.

La tipologia delle attività da svolgere e la delicatezza della materia trattata richiedono che tutte le attività condotte dalla Società siano improntate a un assoluto rispetto delle prescrizioni in materia di riservatezza.

All'avvio delle attività contrattuali sarà presentata alla Società la struttura Consip di riferimento per il servizio oggetto del Contratto e l'organizzazione e le strutture che beneficeranno del servizio.

Le modalità di esecuzione potranno essere congiuntamente riviste, su proposta della Società e/o di Consip, e potranno essere concordate opportune semplificazioni o variazioni che si riterranno necessarie in funzione delle specificità delle singole esigenze.

La Società dovrà istituire una struttura organizzativa, dedicata all'espletamento del servizio descritto nel presente capitolato, coordinata dal **Responsabile delle attività contrattuali** (vedi paragrafo 3.5).

3.2 DETTAGLIO DELLE ATTIVITÀ

La Società sarà chiamata a svolgere le seguenti attività:

- l'analisi dei rischi delle categorie merceologiche oggetto delle gare d'appalto;
- la definizione delle coperture assicurative da richiedere ai Fornitori a garanzia degli appalti;
- la verifica della congruità delle polizze presentate dagli aggiudicatari degli appalti, in fase di stipula e in corso di esecuzione del contratto, rispetto alle coperture richieste da Consip in fase di gara.

La Società dovrà inoltre rendersi disponibile “a richiesta” ad organizzare specifici incontri con l'obiettivo di analizzare i rischi connessi alle singole iniziative. Gli incontri potrebbero rendersi necessari soprattutto nel caso di merceologie nuove oppure nel caso di modifiche sostanziali alle condizioni.

Inoltre, la Società dovrà rendersi disponibile a prestare assistenza a Consip nella predisposizione delle risposte alle richieste di chiarimento formulate dagli operatori economici, pervenute prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, relativamente agli aspetti rientranti nell'ambito di propria competenza.

Si precisa che non è prevista una specifica remunerazione di tale attività che è da ritenersi compresa nei compensi che saranno riconosciuti alla Società per le attività di cui al presente paragrafo.

Sulla base delle informazioni fornite da Consip, la Società dovrà elaborare/aggiornare per ciascuna merceologia oggetto di acquisizione:

- a) una scheda di analisi dei rischi nella quale dovranno essere esplicitati:
 - i rischi relativi all'acquisizione elencati in ordine di rilevanza (identificazione, analisi e valutazione delle aree di rischio afferenti alla categoria oggetto di analisi);
 - i rischi che il mercato assicurativo è disposto ad assicurare;
 - i rischi che il mercato assicurativo non assicura o difficilmente assicura, anche tenendo conto di quanto emerso e riscontrato nelle precedenti edizioni della procedura di gara;
 - le conclusioni finali con l'identificazione delle coperture assicurative da richiedere ai fornitori, in funzione delle singole aree di rischio precedentemente individuate e che il mercato assicurativo è disposto ad assicurare.
- b) un documento denominato “Condizioni di Assicurazione” nel quale, in funzione dell'analisi svolta nella scheda di analisi dei rischi, dovranno essere riportate, in modo dettagliato e completo ai fini della pubblicazione tra i documenti di gara, le condizioni di assicurazioni richieste per la specifica merceologia/procedura con esplicita indicazione dei massimali per singola copertura.
- c) una relazione di congruità, elaborata sulla base di una valutazione delle coperture assicurative presentate dagli aggiudicatari in sede di stipula e in corso di esecuzione del contratto, che attesti la congruità o la non congruità rispetto a quanto previsto nella gara bandita. Nel caso si rilevi una non congruità, la Società dovrà indicare:
 - le difformità/carenze rilevate;
 - le motivazioni della non congruità;
 - le modifiche ritenute necessarie per rendere conforme alle richieste la polizza presentata dall'aggiudicatario.

Si evidenzia che la verifica di congruità delle coperture assicurative, richieste per la specifica iniziativa, costituisce un'attività continuativa che non è limitata alla fase di stipula del contratto. Essa dovrà infatti essere assicurata dalla Società, ogni qualvolta l'esecutore del contratto proceda alla produzione di nuova documentazione assicurativa ovvero alla modifica, sostituzione, rinnovo, integrazione o voltura della polizza originariamente presentata. Tale eventualità si presenta a fronte di operazioni societarie – ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, fusioni, incorporazioni, cessioni di ramo d'azienda o altre operazioni straordinarie – rispetto alle quali sia richiesto il rilascio del nulla osta al subentro, con conseguente necessità di valutare la congruità della copertura assicurativa riferibile al soggetto subentrante ovvero la permanenza dei requisiti di validità ed efficacia della polizza oggetto di voltura.

In tutte le predette ipotesi, la Società è tenuta a verificare e attestare, mediante apposita relazione di congruità, la piena conformità della copertura assicurativa alle condizioni e prescrizioni stabilite dalla documentazione di gara e contrattuale, nonché la continuità, senza interruzioni, delle garanzie prestate in favore della Committente, con particolare riguardo alla persistente adeguatezza dei massimali,

all'ambito oggettivo e soggettivo della copertura e alla corretta riferibilità delle garanzie al soggetto esecutore del contratto.

L'eventuale riscontro di difformità, carenze o disallineamenti dovrà essere puntualmente evidenziato e motivato nella relazione, con specifica indicazione delle modifiche, integrazioni o adeguamenti ritenuti necessari ai fini del ripristino della piena conformità della copertura assicurativa alle previsioni di gara e contrattuali.

Si precisa che per alcune tipologie merceologiche Consip dispone già di:

- ✓ scheda di analisi dei rischi,
- ✓ condizioni di assicurazione,
- ✓ relazioni di congruità,

predisposte dai broker aggiudicatari dei precedenti appalti del servizio in oggetto.

Pertanto, al fine di non replicare servizi già espletati, si dettagliano di seguito tre casistiche a cui corrispondono specifiche modalità di erogazione del servizio:

1. Nuova merceologia/procedura d'acquisto

Caso di acquisizione relativa a una nuova categoria merceologica per la quale non è disponibile documentazione inerente alla valutazione dei rischi (scheda di analisi dei rischi o condizioni di assicurazione) né relazioni di congruità sulle coperture assicurative da richiedere agli aggiudicatari.

In tale scenario, sulla scorta delle informazioni fornite da Consip in ordine alla merceologia, la Società dovrà produrre:

- la Scheda di analisi dei rischi (da fornire in fase di pubblicazione);
- le Condizioni di Assicurazione (da fornire in fase di pubblicazione);
- la Relazione di congruità per la/le polizza/e presentata/e dall'aggiudicatario/i della procedura di acquisizione (da fornire in fase di stipula e in corso di esecuzione del contratto).

2. Merceologia/procedura d'acquisto con rischi da aggiornare

Caso di merceologia per la quale sono già state svolte una o più procedure di acquisizione e che, in vista di una nuova edizione presenta contenuti in parte diversi che possono influire sulla valutazione dei rischi già effettuata, oppure alla luce delle criticità emerse in corso di gara o in fase di stipula delle precedenti edizioni necessita di una nuova valutazione dei rischi e una revisione delle condizioni assicurative in precedenza definite.

Per tale merceologia, la Società sulla base delle informazioni rese da Consip, dovrà :

- aggiornare la Scheda di analisi dei rischi e le Condizioni di assicurazione (da fornire in fase di pubblicazione);
- produrre la Relazione di congruità per la/le polizza/e presentata/e dall'aggiudicatario/i della procedura di acquisizione (da fornire in fase di stipula e in corso di esecuzione del contratto).

3. Merceologia/procedura d'acquisto con contenuti uguali a precedenti iniziative già realizzate ovvero le cui modifiche non determinano variazioni del rischio

Caso di merceologia per la quale sono già state svolte una o più procedure di acquisizione e che nella nuova edizione, non presenta contenuti che possono influire sulla valutazione dei rischi.

Per la procedura di acquisizione di tale merceologia, la Società dovrà produrre:

- una comunicazione di conferma della validità della Scheda di analisi dei rischi e dell'applicabilità dell'allegato Condizioni di assicurazione già utilizzato per le precedenti iniziative (da fornire in fase di pubblicazione);
- la Relazione di congruità per la/le polizza/e presentata/e dall'Aggiudicatario/i della procedura di acquisizione (da fornire in fase di stipula e in corso di esecuzione del contratto).

4. Merceologia/procedura d'acquisto per la quale non risulti la necessità di prevedere coperture assicurative

Nel caso in cui dall'analisi dei rischi effettuata emerga che non sia necessario prevedere coperture assicurative da richiedere ai fornitori, la Società dovrà comunque predisporre la scheda di analisi dei rischi.

5. Verifica di congruità rispetto a Condizioni di assicurazione non predisposte dalla Società

Nell'arco della durata contrattuale, potrà essere affidata alla Società anche l'attività di verifica della congruità di polizze presentate in fase di stipula e/o in corso di esecuzione di contratto dagli Aggiudicatari di procedure di acquisizione pubblicate precedentemente all'affidamento in oggetto.

In tale eventualità, la Società dovrà produrre le relative Relazioni di congruità in coerenza con le Condizioni di assicurazione pubblicate da Consip, anche se non predisposte dalla Società stessa.

Di seguito le quantità stimate per ciascuna tipologia di Servizio:

Descrizione	Quantità
Nuova merceologia/procedura d'acquisizione	45
Merceologia/procedura d'acquisizione con rischi da aggiornare	60
Merceologia/procedura d'acquisizione con contenuti uguali a precedenti iniziative già realizzate	170
Verifica di congruità - rispetto a Condizioni di assicurazione non predisposte dalla Società - di polizze presentate in fase di stipula e/o in corso di esecuzione del contratto.	60

Le quantità sopra riportate sono da considerarsi a puro titolo indicativo. Consip si riserva la facoltà di variare le quantità richieste in funzione delle reali esigenze che emergeranno nel corso della durata del contratto, fermo restando il massimale contrattuale.

3.3 DOCUMENTI RICHIESTI

In relazione alle attività descritte, si dettagliano nelle tabelle sottostanti i documenti che la Società dovrà redigere. I tempi di consegna sono riportati al paragrafo 7 "Livelli di servizio

1. Nuova merceologia

ATTIVITÀ	DOCUMENTAZIONE
1.1 - Analisi delle aree di rischio	Scheda analisi del rischio
1.2 - Identificazione delle coperture assicurative da richiedere ai Fornitori a garanzia degli appalti	Condizioni di Assicurazione
1.3 - Verifica delle polizze assicurative presentate dagli aggiudicatari degli appalti in sede di stipula e in corso di esecuzione del contratto	Relazione di congruità

2. Merceologia con rischi da aggiornare

ATTIVITÀ	DOCUMENTAZIONE
2.1 - Analisi delle aree di rischio	Aggiornamento della scheda analisi del rischio
2.2 - Identificazione delle coperture assicurative da richiedere ai Fornitori a garanzia degli appalti	Aggiornamento delle Condizioni di Assicurazione
2.3 - Verifica delle polizze assicurative presentate dagli aggiudicatari degli appalti in sede di stipula e in corso di esecuzione del contratto	Relazione di congruità

3. Merceologia con contenuti uguali a precedenti iniziative già realizzate

ATTIVITÀ	DOCUMENTAZIONE
3.1 - Analisi delle aree di rischio	Comunicazione di conferma della scheda analisi del rischio
3.2 - Identificazione delle coperture assicurative da richiedere ai Fornitori a garanzia degli appalti	Aggiornamento delle Condizioni di Assicurazione
3.3 Verifica delle polizze assicurative presentate dagli aggiudicatari degli appalti in sede di stipula e in corso di esecuzione del contratto	Relazione di congruità

4. Merceologia/procedura d'acquisto per la quale non risulti la necessità di prevedere coperture assicurative

ATTIVITÀ	DOCUMENTAZIONE
4.1 - Analisi delle aree di rischio	Scheda analisi del rischio

5. Verifica di congruità rispetto a Condizioni di assicurazione predisposte da altro Broker

ATTIVITÀ	DOCUMENTAZIONE
5.1 - Verifica delle polizze assicurative presentate dagli aggiudicatari degli appalti in sede di stipula e in corso di esecuzione del contratto	Relazione di congruità

3.3.1 MODALITÀ DI CONSEGNA DEI DOCUMENTI

Ogni documento dovrà essere consegnato in formato elettronico tramite posta elettronica agli indirizzi che saranno indicati da Consip successivamente alla stipula, sempre nel rispetto della procedura aziendale Consip vigente.

Consip si riserva di definire diverse modalità di consegna della documentazione in formato elettronico, , anche accedendo ad apposite applicazioni messe a disposizione presso Consip o via web.

3.3.2 CONTENUTO DEI DOCUMENTI

Tutto il materiale prodotto in esecuzione della fornitura sarà di esclusiva proprietà della Consip, che ne potrà disporre liberamente.

Tutti i documenti dovranno essere particolarmente curati negli aspetti di:

- comprensibilità
- accuratezza
- adeguatezza

La documentazione prodotta in esecuzione della fornitura dovrà essere compatibile con i seguenti strumenti:

- MS Project
- MS Word
- MS Excel
- MS Power Point
- Business Object
- Acrobat (reader, creator, etc.)

e con eventuali altri strumenti che Consip riterrà opportuno utilizzare, comunicandolo con congruo anticipo alla Società.

L'utilizzo di ogni altro/nuovo strumento da parte della Società dovrà essere preventivamente concordato con Consip.

3.4 LUOGO DI SVOLGIMENTO E ORARIO DI LAVORO

Le attività oggetto del Servizio saranno svolte, salvo diversa indicazione di Consip, prevalentemente da remoto o presso la sede della Società ovvero, in relazione a particolari esigenze di Consip (quali ad esempio gli incontri di cui al paragrafo 3.2), presso la sede di Consip di Roma in Via Isonzo 19E.

Resta inteso che eventuali costi di trasferimento e soggiorno del personale che svolge attività nell'ambito del presente Capitolato tecnico sono comunque a carico della Società.

Il servizio dovrà essere svolto dal lunedì al venerdì, ad esclusione delle sole festività nazionali, nelle fasce orarie che vanno dalle ore 09,00 alle ore 18,00.

3.5 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI E STRUTTURA DEDICATA

La Società dovrà comunicare alla data di stipula, il nominativo del Responsabile delle attività contrattuali.

Il Responsabile delle attività contrattuali sarà l'interlocutore unico della Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione, per la comunicazione e per il coordinamento della struttura dedicata impegnata nelle attività contrattuali e non comporterà oneri aggiuntivi per Consip.

Sarà cura del Responsabile delle attività contrattuali verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali, con particolare attenzione agli adempimenti amministrativi, curando in particolare il rispetto dei tempi e delle modalità di consegna della documentazione prevista.

Il Responsabile delle attività contrattuali dovrà essere reperibile telefonicamente oltre che per posta elettronica.

Il Responsabile designato dovrà essere alle dirette dipendenze della Società ed aver maturato i seguenti requisiti:

- I. almeno 5 anni di esperienza nella gestione di progetti di Risk Assessment e con adeguate competenze professionali maturate in ambito PA e/o grandi clienti in relazione alle tematiche oggetto dell'appalto;
- II. specifica competenza nella gestione di rischi di responsabilità civile professionale;
- III. iscrizione nella sezione B del Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi detenuto dall'IVASS di cui all'articolo 109 del D.lgs. 209/2005.

Consip avrà la facoltà di esaminare successivamente alla stipula, la risorsa nominata per verificare il possesso dei requisiti richiesti e la generale idoneità a svolgere le attività contrattuali.

Il Responsabile designato, se richiesto, dovrà riferire in merito all'esecuzione delle attività contrattuali al Referente individuato da Consip (es. report di dettaglio sulle attività eseguite, etc..).

Nella struttura dedicata all'espletamento delle attività, tra i profili professionali che la Società si impegna ad inserire, è richiesta, oltre alla figura del Responsabile delle attività contrattuali, la presenza di almeno 2 risorse operative (c.d. "Referenti Tecnici"), con le seguenti caratteristiche:

- IV. almeno 4 anni di esperienza nella gestione di progetti di Risk Assessment e con adeguate competenze professionali maturate in ambito PA e/o grandi clienti;
- V. iscrizione nella sezione B (preferibilmente) o E del Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi detenuto dall'IVASS (ex ISVAP) di cui all'articolo 109 del D.lgs. 209/2005.

La Società si obbliga espressamente a garantire la continua reperibilità del Responsabile delle attività contrattuali e dei Referenti tecnici nei giorni lavorativi e in orario lavorativo (vedi paragrafo 3.4) con adeguata sostituzione nei periodi di ferie o malattia.

È richiesta la presenza dello stesso personale per tutta la durata della fornitura. Potranno peraltro essere richieste dalla Consip sostituzioni/integrazioni di risorse con specifiche competenze.

Le eventuali sostituzioni di personale durante l'esecuzione della fornitura dovranno essere concordate preventivamente con Consip, dietro presentazione ed approvazione dei *curricula*, ferma restando la necessità di un adeguato periodo di affiancamento per la risorsa entrante, il cui costo sarà interamente a carico della Società.

3.6 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società comunicherà a Consip, alla stipula del contratto, un numero di telefono fisso e un numero di cellulare nonché un indirizzo di email dedicato, a cui inviare ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali e tramite i quali sia garantita la tempestività nella risposta, nel rispetto dei livelli di servizio e degli indicatori di qualità.

I contatti di riferimento dovranno essere aggiornati tempestivamente ogni qualvolta necessario.

L'organizzazione del servizio di comunicazione sopra descritto dovrà essere a carico della Società. Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione, segnalando tempestivamente alla Committente le eventuali variazioni.

3.7 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ

La Società invierà mensilmente il "Consuntivo delle attività", in cui saranno riportate nel dettaglio tutte le attività svolte nel mese, da sottoporre all'approvazione di Consip.

In coerenza con le approvazioni mensili, la Committente emetterà semestralmente il verbale di Verifica di conformità propedeutico all'emissione delle fatture (vedi paragrafo 6).

4 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA

La Società si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.lgs. 81/2008 "Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro", cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.

5 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo della Committente.

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra Società e Consip sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Consip.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato tecnico.

6 MODALITÀ DI FATTURAZIONE

In relazione al dettaglio del servizio descritto al paragrafo 3, la Società potrà emettere fattura, con le modalità indicate all'articolo "Fatturazione e modalità di pagamento" delle Condizioni contrattuali, con cadenza semestrale posticipata, sulla base del numero e della tipologia di "merceologie" per le quali sono state concluse le attività ed approvati i relativi "Consuntivi delle attività".

Ad ogni fattura dovrà essere **obbligatoriamente** allegato il verbale di Verifica di conformità con esito positivo emesso da Consip, come previsto dagli articoli "Verifica di conformità" e "Fatturazione e modalità di pagamento" delle Condizioni contrattuali.

7 LIVELLI DI SERVIZIO

In relazione alle modalità di esecuzione del contratto, descritte al precedente paragrafo 3, si dettagliano i livelli di servizio attesi.

In particolare, per la consegna dei documenti che dovranno essere redatti dalla Società nell'esecuzione delle attività contrattuali (vedi paragrafo 3.3) i livelli di servizio attesi sono i seguenti:

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER NUOVA MERCEOLOGIA	LIVELLI DI SERVIZIO
Scheda analisi del rischio e Condizioni di Assicurazione	Entro 9 giorni lavorativi dall'ingaggio Consip per l'analisi dell'acquisizione
Relazione di congruità	Entro 4 giorni lavorativi dalla prima richiesta di Consip. Entro 2 giorni lavorativi dai successivi invii di eventuale documentazione integrativa.
DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER MERCEOLOGIA CON RISCHI DA AGGIORNARE	LIVELLI DI SERVIZIO
Aggiornamento della scheda analisi del rischio e Aggiornamento delle Condizioni di Assicurazione	Entro 6 giorni lavorativi dall'ingaggio Consip per l'analisi dell'acquisizione
Relazione di congruità	Entro 4 giorni lavorativi dalla prima richiesta di Consip. Entro 2 giorni lavorativi dai successivi invii di eventuale documentazione integrativa.
DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER MERCEOLOGIA CON CONTENUTI UGUALI A PRECEDENTI INIZIATIVE GIÀ REALIZZATE	LIVELLI DI SERVIZIO
Comunicazione di conferma della scheda analisi del rischio e aggiornamento delle Condizioni di Assicurazione	Entro 2 giorni lavorativi dall'ingaggio Consip per l'analisi dell'acquisizione
Relazione di congruità	Entro 4 giorni lavorativi dalla prima richiesta di Consip.

	Entro 2 giorni lavorativi dai successivi invii di eventuale documentazione integrativa.
DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER MERCEOLOGIA D'ACQUISTO PER LA QUALE NON RISULTI LA NECESSITÀ DI PREVEDERE COPERTURE ASSICURATIVE	LIVELLI DI SERVIZIO
Scheda analisi del rischio	Entro 6 giorni lavorativi dall'ingaggio Consip per l'analisi dell'acquisizione
DOCUMENTAZIONE RICHIESTA VERIFICA DI CONGRUITÀ RISPETTO A CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE PREDISPOSTE DA ALTRO BROKER	LIVELLI DI SERVIZIO
Relazione di congruità	Entro 4 giorni lavorativi dalla prima richiesta di Consip. Entro 2 giorni lavorativi dai successivi invii di eventuale documentazione integrativa.

Inoltre, sono previsti i seguenti livelli di servizio:

- tutto il personale dedicato all'espletamento delle attività, compreso il Responsabile delle attività contrattuali, deve possedere e mantenere per tutta la durata del contratto i requisiti richiesti e la generale idoneità a svolgere le attività contrattuali;
- nel caso in cui sia richiesto l'inserimento o la sostituzione di una risorsa, l'inserimento/sostituzione deve avvenire entro 10 gg lavorativi dalla richiesta di Consip.